

Voor meer inlichtingen kunt u onze FAQ raadplegen op www.ethias.be/extranet2P-NL

Hoe ons dit document terugbezorgen?

- Voor een goede leesbaarheid, vul dit formulier elektronisch in (dynamisch formulier);
- Bewaar het document vervolgens op uw computer, druk dit af en onderteken het manueel;
- Scan het ingevulde en ondertekende document en stuur dit naar extranet2P@ethias.be of per post naar Ethias, Service Life Second pillar (1315), rue des Croisiers 24 te 4000 Luik.

De entiteit, (officiële benaming),
 ondernemingsnummer KBO nr. 0
 met officieel adres
 rechtsgeldig vertegenwoordigd door de aangeduide Master User, mevrouw/mijnheer,

Vraagt aan Ethias

- toegang te geven tot Extranet Aanvullend Pensioen aan:
- de toegang tot Extranet Aanvullend Pensioen in te trekken voor:
- de toegang tot Extranet Aanvullend Pensioen aan te passen voor :

Naam

Voornaam

E-mail (wordt enkel gebruikt om login en paswoord te bezorgen)

Voor volgende contracten (groepen):

- al onze contracten (groepen)
- al onze contracten (groepen) behalve het contract met volgend nummer:
- enkel de contract(en) (groepen) met volgend(e) nummer(s):

Voor alle of een deel van volgende functionaliteiten

- Raadpleging/weergave van de gegevens betreffende een contract en de aangeslotenen van dit contract en meer bepaald:
- de weergave van de pensioenfiche van een verzekerde;
 - de weergave van de uitgegeven facturen en creditnota's;
 - de weergave van het saldo van het financieringsfonds;
 - de weergave van de memo van de groep en de bijhorende documenten: het contract en de bijvoegsels, bepaalde briefwisseling, mailings, ... ;
 - de opvraging van een samenvattend overzicht betreffende de verzekerden (signaletiek, premies , verzekerde voordelen en verworven rechten) ;
 - de raadpleging van de samenvattende lijsten en alle pensioenfiches die zijn uitgegeven ingevolge de jaarlijkse aanpassingen.
- Raadpleging/weergave van de gegevens betreffende een contract en de aangeslotenen van dit contract (zie detail van de functionaliteiten hierboven) + inschrijving/verzending van de nuttige signaletiek gegevens die aan Ethias meegegeed moeten worden :
- de aansluiting aan het contract van een nieuw aangeworven persoon ;
 - de uittreding van een aangeslotene ;
 - het uploaden van het bestand met de gegevens die nodig zijn in het kader van het doorvoeren van de jaarlijkse aanpassingen.

Opgemaakt te op

Voor de entiteit